



STELLENAUSSCHREIBUNG Praktikant/Praktikantin

Das **Konfuzius-Institut Erfurt** ist eine gemeinnützige öffentliche Bildungsorganisation mit den Zielen, die chinesische Sprache und Kultur zu fördern sowie den kulturellen Austausch zwischen Thüringen und China zu ermöglichen und zu unterstützen.

Wir suchen ab **01.04.2024**

Praktikant/Praktikantin

Wir bieten:

- abwechslungsreichen Tätigkeiten, Raum für Ideen und Kreativität
- flexible Zeiteinteilung, eine freundliche Atmosphäre
- ein interkulturelles Team mit flachen Hierarchien
- Praktikumsbescheinigung

Deine Aufgaben:

- Büromanagement: Mithilfe beim operativen Tagesgeschäft
- Öffentlichkeitsarbeit: Pflege der Webseite und sozialer Medien, Erstellung von Newslettern und Veranstaltungsberichten
- Veranstaltungsmanagement: Unterstützung bei Planung und Durchführung von Veranstaltungen und Projekten

Dein Profil:

- Beherrschung der chinesischen Sprache und der deutschen Sprache auf hohem Niveau
- Affinität zur chinesischen Kultur
- gute Englischkenntnisse von Vorteil
- Erfahrung in Kulturaustausch bzw. Büroarbeit von Vorteil

Du hast Lust in einem interkulturellen Team mitzuwirken, deine Fähigkeiten unter Beweis zu stellen und deine Ideen einzubringen?

Dann sende bitte Deine Bewerbungsunterlagen (Motivationsschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse, Übersicht über die bisherigen Studienleistungen mit Notenspiegel) per Email an konfuzius@ki-erfurt.de mit dem Betreff „Praktikumsbewerbung +Name“.



实习生招聘启事

埃尔福特孔子学院拟面向图灵根州在读大学生招聘实习生若干名。工作的起始时间是2024年4月1日，工作时间可以灵活安排。

工作任务如下：

- 1) 办公室的图书管理工作以及档案的整理和归档
- 2) 协助孔子学院的老师和管理人员的行政工作
- 3) 维护孔子学院的各类社交平台并及时发布最新的活动讯息
- 4) 必要的翻译工作
- 5) 参与各类文化活动的组织协调和筹备工作

岗位要求：

- 1) 图灵根州内高校在读的大学生
- 2) 掌握高水平的汉语和德语
- 3) 较好的英语能力
- 4) 能够使用各类社交平台，有相关经验为佳
- 5) 有组织文化活动的相关经验
- 6) 有团队合作意识和时间观念

如果您对此岗位感兴趣，请发送邮件到以下邮箱：konfuzius@ki-erfurt.de（邮件标题：Praktikumsbewerbung + 姓名），并在附件中附上动机信，简历和成绩单）。埃尔福特孔子学院团队期待您的加入。